



## FICHE FAMILLE - Année 2023-2024

L'accueil de votre enfant sera possible uniquement lorsque cette fiche est transmise au pôle enfance, complète et signée.

### NOM - PRÉNOM DES ENFANTS INSCRITS

Nom	Prénom	Né(e) le	École fréquentée	Classe
<input type="text"/>				
<input type="text"/>				
<input type="text"/>				

### IDENTITÉ DES RESPONSABLES LÉGAUX

● **Nom et prénom du parent 1** :  mère  père

Adresse :

 mobile :  Courriel @

● **Nom et prénom du parent 2** :  mère  père

Adresse (si différente du parent 1) :

 mobile :  Courriel @

En cas de **GARDE ALTERNÉE**, chaque parent a la possibilité d'avoir un accès personnalisé au Portail Familles pour gérer les réservations des semaines de garde. Si vous le souhaitez, **merci de nous l'indiquer en cochant cette case**

Merci de nous indiquer le calendrier de garde de votre (vos) enfant(s) (semaines paires / impaires...) :

### FACTURATION

Les factures sont accessibles en ligne sur votre espace personnel du Portail Familles. Vous avez la possibilité de les régler en ligne par carte bancaire via le site sécurisé PayFIP ou d'opter pour le prélèvement automatique. L'autorisation de prélèvement automatique est à demander sur votre espace personnel via l'onglet « Prélèvement automatique ».

Si vous souhaitez bénéficier d'un tarif selon vos ressources, merci d'indiquer votre numéro d'allocataire CAF.

N° d'allocataire CAF :

Si vous êtes affiliés à la MSA, merci de contacter le pôle enfance pour nous transmettre l'attestation de votre QF

### ACCEPTATION DU FONCTIONNEMENT ET DU RÈGLEMENT DES SERVICES MUNICIPAUX

Je (nous) soussigné(e-s)  responsable(s) de l'enfant (des enfants) désignés ci-dessus

- reconnaît (reconnaissons) avoir pris connaissance du règlement intérieur et du fonctionnement des structures municipales et les avoir acceptés ;
- certifie (certifions) avoir été informé(e-s) des garanties souscrites par la Commune et avoir été informé(e-s) de mon (notre) intérêt à contracter une assurance complémentaire.

Fait à Chavagne, le

Signature (apposer vos initiales)

\* La réglementation concernant la protection des données personnelles a évolué, avec l'entrée en vigueur du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), le 25 mai 2018. Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées par la commune de Chavagne, dont le maire est responsable de traitement. Ces données sont nécessaires pour votre inscription. La base légale du traitement est le contrat. Les données collectées sont communiquées aux agents du service enfance et du service administratif. Les données sont conservées 5 ans. Au-delà de ce délai, les informations sont détruites. Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement, leur portabilité ou exercer votre droit à la limitation du traitement en vous adressant à la Mairie de Chavagne, rue de l'Avenir, 35 310 Chavagne, mairie@chavagne.fr. Pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données à l'adresse suivante : Délégué à la protection des données, Centre de Gestion d'Ille-et-Vilaine, 1 avenue de Tizé, CS 13600, 35236 THORIGNE FOUILLARD CEDEX ou [dpd@cdg35.fr](mailto:dpd@cdg35.fr). Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.